

**Аннотация к рабочей программе по учебному курсу
«Русское правописание: орфография и пунктуация» 10-11 класс
(базовый уровень)**

Рабочая программа по элективному курсу для 10-11 класса разработана на основе программы элективного курса для 10-11 классов «Русское правописание: орфография и пунктуация» под редакцией С.И.Львовой. М.:Мнемозина, 2009, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и Примерной основной образовательной программы. Учебники данной линии прошли экспертизу, включены в Федеральный перечень и обеспечивают освоение образовательной программы среднего общего образования.

УМК «Русское правописание: орфография и пунктуация».

Розенталь Д.Э.Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. –М.: ОНИКС, Мир и образование, 2011 г.

В соответствии с основной образовательной программой школы ФГОС СОО программа по элективному курсу «Русское правописание: орфография и пунктуация» 10-11 класс рассчитана на 34 часа за два года обучения в 10 и 11 классе: в 10 классе – 17 часов, 0,5 часа в неделю; в 11 классе - 17 часов, 0,5 часа в неделю.

Планируемые результаты освоения учебного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» 10-11 класс (базовый уровень) имеют следующую структуру:

- 1) блок «Личностные, метапредметные и предметные результаты»;
- 2) блок «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться».

Изучение учебного предмета имеет следующее **содержание**.

В 10 классе изучаются следующие разделы: «Особенности письменного общения», «Орфография как система правил правописания», «Правописание морфем», «Слитные, дефисные и раздельные написания», «Написание строчных и прописных букв». Курс русского языка в 10 классе начинается с особенностей письменного общения, описывающего виды речевой деятельности, определяющего роль письменного общения, раскрывающего возможности языка. Разделы по орфографии и правописанию морфем позволяют формировать практическую грамотность, понимать роль языка как средства коммуникации, что способствует развитию личностных, предметных и метапредметных результатов обучения.

В программу элективного курса в 11 классе включены следующие разделы: «Речевой этикет в письменном общении», «Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания», «Знаки препинания в конце предложения», «Знаки препинания внутри простого предложения», «Знаки препинания между частями сложного предложения», «Знаки препинания при передаче чужой речи», «Знаки препинания в связном тексте». Программа курса предусматривает проведение практических работ, проверяющих практические умения по орфографии и пунктуации.

Тематическое планирование содержит количество часов, отводимых на освоение каждой темы.