

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Должанская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дементьева А.А. Вейделевского района Белгородской области»

Согласовано

На заседании педагогического совета
Должанской средней школы им.
Дементьева А.А.

Протокол №1 от 28.08.2023 г.

Утверждено

Директором Должанской средней школы
им. Дементьева А.А.

О.В. Шумская

Приказ № 122 от 01.09.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ГРАЖДАН В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(в новой редакции)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема обучающихся (далее – Правила) определяют порядок приема в муниципальное общеобразовательное учреждение «Должанская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дементьева А.А. Вейделевского района Белгородской области» (далее – Организация).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023 г.), Федеральным законом Российской Федерации от 02.07.2021 г. №310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. №32, с Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 03 февраля 2020 г. № 13Б-159/04 «О порядке приема в образовательные организации в 2020 году», с Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 г. №107, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2012 г. №521 «О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. №107», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28, СП, утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. СанПиН 1.2.3685-21, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Должанская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дементьева А.А. Вейделевского района Белгородской области»

1.3. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности общего образования, реализации государственной политики в

области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательной организации.

1.4. Настоящие Правила регулируют порядок приема обучающихся в ОО на этапе начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. В образовательную организацию на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане, проживающие на закрепленной учредителем за муниципальным общеобразовательным учреждением «Должанская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дементьева А.А. Вейделевского района Белгородской области» территории и имеющие право на получение образования.

Количество обучающихся в ОО определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

В приеме в ОО может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

1.6. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам. Копии документов, регламентирующих организацию образовательного процесса, учреждение размещает на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения. (в ред. Федерального закона от 27.12.2019 N 478-ФЗ)

В заявлении о приеме фиксируется ознакомление со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством, что заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.7. Прием обучающихся в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.9. Прием обучающихся из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи граждан в паспорте родителей (законных представителей), письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов. Регистрация в органах миграционной службы обязательна.

1.10. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.11. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования обучающегося, по согласию родителей (законных представителей), на заседании психолого-педагогического консилиума (ППк) определяется уровень освоения обучающимся соответствующих образовательных программ. На основании решения ППк издается приказ о зачислении в соответствующий класс. ППк действует на основании Положения о психолого-педагогическом консилиуме.

1.12. При приеме в школу обучающегося, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана, по заявлению родителей (законных представителей) обучающийся в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти аттестацию по данным предметам.

1.13. Зачисление обучающихся, прибывших в школу в течение учебного года, оформляется приказом директора в день подачи заявления.

1.14. На каждого обучающегося, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся на время его обучения копии предъявляемых при приеме документов.

2. ПРИЕМ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

2.1. В первый класс школы принимаются все граждане, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, независимо от уровня их подготовки при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Зачисление в первый класс граждан в возрасте менее 6 лет 6 месяцев осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с разрешения Учредителя – Департамента образования.

2.2. Прием обучающихся в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может осуществлять прием указанного заявления как в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, так и в письменной форме.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории,

дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

2.3. Граждане, представившие в школу заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.4. Прием заявлений в первый класс обучающихся, проживающих на территории, закрепленной за школой, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Должанскую среднюю школу им. Дементьева А.А. оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на территории, закрепленной за школой, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с законодательством Российской Федерации правом на первоочередное предоставление места в образовательные организации обладают следующие категории граждан:

- дети военнослужащих по месту жительства их семей (часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети сотрудников полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети имеют право **преимущественного приема** на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в образовательной организации, в которой обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры. (ФЗ от 02.07.2021 №310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»)
- Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами

(попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов (Приложение №1). Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3. ПРИЕМ В 1-9 КЛАССЫ В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА

Зачисление в 1-9 классы при переводе из другого учреждения осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя

(законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может осуществлять прием указанного заявления как в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, так и в письменной форме.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

Родители (законные представители) дополнительно предъявляют личное дело и ведомость текущих оценок обучающегося, заверенные подписью директора и печатью учреждения, в котором он обучался ранее.

4. ПРИЕМ В 10-11 КЛАССЫ

4.1. На уровень среднего общего образования принимаются граждане, имеющие аттестат об основном общем образовании.

4.2. Прием заявлений в 10 класс осуществляется до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.3. Зачисление в 10-е классы нового набора и в 10-11 классы при переводе из другого учреждения осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) гражданина при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может осуществлять прием указанного заявления как в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, так и в письменной форме.

В заявлении совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Совершеннолетние граждане предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность.

Родители (законные представители) несовершеннолетних закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

Родители (законные представители) дополнительно предъявляют личное дело и ведомость текущих оценок гражданина, заверенные подписью директора и печатью учреждения, в котором он обучался ранее.

Совершеннолетние граждане и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно предъявляют:

- аттестат об основном общем образовании (подлинник);
- личное дело гражданина, заверенное подписью директора и печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее (при переводе в течение учебного года);
- ведомость текущих оценок (при переводе в течение учебного года), заверенную печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1.

Расписка в получении документов

Регистрационный номер _____

Заявления о приеме ребенка в ОУ _____

Перечень представленных документов:

- 1.Заявление родителей (законных представителей) о приеме в МОУ «Должанская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дементьева А.А. Вейделевского района Белгородской области»
- 2.Копия свидетельства о рождении ребенка
- 3.Копия СНИЛС ребенка
- 4.Копия страхового медицинского полиса ребенка
- 5.Справка о составе семьи с регистрацией ребенка по месту жительства.

Документы принял

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №2.

Директору МОУ «Должанская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дементьева А.А. Вейделевского района Белгородской области»

Шумской Ольге Владимировне

_____ проживающей по адресу: Белгородская обл.,
Вейделевский р-н, с. Долгое, ул. _____,
д. _____

заявление.

Прошу принять моего сына (мою дочь) _____

(Ф.И.О. ребёнка)

в _____ класс Вашей школы и определить ему (ей) _____ форму обучения

Дата и место рождения ребёнка: _____

Проживает: Белгородская обл., Вейделевский р-н, с. Долгое, ул. _____, д. _____

(сведения подтверждаем оригиналом и ксерокопией свидетельства о рождении ребёнка, оригиналом и ксерокопией свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

Отец: _____

Адрес местожительства: Белгородская обл., Вейделевский р-н, с. Долгое, ул. _____, д. _____

Контактные телефоны: _____

Адрес электронной почты (если есть): _____

Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма: _____

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе: _____

Язык образования – _____, родной язык из числа языков народов России – _____ (указать выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом организации, основными образовательными программами, режимом работы школы, правилами внутреннего распорядка ознакомлена (-ен). Согласна (-ен) на обработку персональных данных родителей и ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ.

Дата _____ 20 ____ г. Подпись: _____

Согласна(-ен) на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о моем несовершеннолетнем ребенке с момента внесения в базу данных и до выпуска из образовательной

организации: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении, паспорта.

Не возражаю против проверки предоставленных мною данных.

Дата _____ 20 г. Подпись:

Наименование локальных актов и других нормативных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса	Отметка об ознакомлении
Устав МОУ «Должанская СОШ»	
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	
Свидетельство о государственной аккредитации	
Приказ управления образования администрации Вейделевского района о закреплении за учреждением территории	
Учебный план	
Образовательная программа	
Положение о приеме и зачислении обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение	
Правила внутреннего распорядка обучающихся	
Положение о правах и обязанностях обучающихся	
Положение о портфолио обучающихся	
Положение об организации рационального питания	
Положение о школьной библиотеке	
Положение о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса в учреждении	
Положение о периодичности и порядке проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся	

Дата _____ 20 г. Подпись: