

Приложение 1
к приказу МОУ «Должанская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дементьева А.А. Вейделевского района Белгородской области» от 20 апреля 2023 года № 58

План – график введения федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФООП) в МОУ «Должанская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дементьева А.А. Вейделевского района Белгородской области»

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|---|---|--|---|--|
| <i>1. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</i> | | | | |
| 1.1. | Организация деятельности школьной рабочей группы, координирующей введение ФООП в МОУ «Должанская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дементьева А.А. Вейделевского района Белгородской области» | апрель 2023 | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Синхронизирован процесс управления введением ФООП на школьном уровнях |
| 1.2. | Формирование школьного плана-графика мероприятий по введению ФООП | до 1 мая 2023 | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Определены мероприятия по введению ФООП |
| 1.3. | Определение дефицитов при организации условий реализации ФООП в соответствии с критериями готовности к введению ФООП, утверждёнными приказом министерства образования Белгородской области от 17.04.2023 г. № 1222 (приложения 3,4) | до 10 мая 2023 | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Определены дефициты при введении ФООП, разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП |
| 1.4. | Организация участия педагогического сообщества в совещаниях, проводимых министерством образования Белгородской области, БелИРО, по вопросам введения ФООП | по плану министерства образования Белгородской области, БелИРО | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Рассмотрены вопросы нормативно-правового и информационно-методического обеспечения введения ФООП |
| 1.5. | Актуализация деятельности школьных учебно-методических объединений | апрель-май 2023 | Лукинова Т.Н., заместитель директора | Определены первоочередные задачи работы муниципальных методических объединений учителей - предметников |

| | | | | |
|--|---|--------------------------|---|--|
| 1.6. | Проведение серии совещаний по организационному и методическому сопровождению деятельности по введению ФООП | апрель-май 2023 | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Проведены мероприятия по управлению введением ФООП |
| 1.7. | Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП и контроля за готовностью ОО | апрель - июнь 2023 | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Проведена оценка готовности к реализации ФООП |
| <i>2. Методическое обеспечение введения ФООП</i> | | | | |
| 2.1. | Активизация работы школьных учебно-методических объединений учителей-предметников по рассмотрению вопросов введения ФООП, использованию результативных практик | апрель - декабрь 2023 | Лукинова Т.Н., заместитель директора | Своевременное оказание адресной помощи педагогическим работникам по вопросам введения ФООП |
| 2.2. | Организация и проведение научно-практических конференций, марафонов, семинаров, мастер-классов по актуальным вопросам введения ФООП | апрель – август 2023 | Лукинова Т.Н., заместитель директора | Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя |
| 2.3. | Сопровождение деятельности по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП | апрель - август 2023 | Шумская О.В., директор | Сформированы подходы к организации управления процессами введения ФООП |
| 2.4. | Организация использования методических пособий по учебным предметам в общеобразовательных учреждениях | апрель-август 2023 | Лукинова Т.Н., заместитель директора | Сформированы и доведены до педагогов способы достижения планируемых образовательных результатов по учебным предметам |
| 2.5. | Организация включения в педагогическую деятельность педагогов федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям ФООП | июнь - август 2023 | Лукинова Т.Н., заместитель директора, руководители школьных методических объединений | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебным занятиям. Аккумулированы эффективные приёмы и методы обучения на единой цифровой платформе |
| 2.6. | Обеспечение функционирования системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП | до 1 июля 2023 | Лукинова Т.Н., заместитель директора | Проведены необходимые мероприятия по подготовке каждого педагога к работе по реализации ФООП |
| <i>3. Кадровое обеспечение введения ФООП</i> | | | | |

| | | | | |
|--|---|-------------------------|--|--|
| 3.1. | Обеспечение повышения квалификации руководителей, всех педагогических работников, по вопросам введения ФООП | апрель - август 2023 | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Обеспечена готовность педагогического коллектива к введению ФООП с 1 сентября 2023 г. |
| <i>4. Мониторинг готовности к введению ФООП</i> | | | | |
| 4.1. | Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП в школе в соответствии с критериями готовности общеобразовательной организации к введению ФООП (приложение 4 к приказу министерства образования Белгородской области от 17 апреля 2023 года № 1222) | до 10 мая 2023 | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Определены дефициты по введению ФООП на школьном уровне, направления деятельности по их ликвидации |
| 4.2. | Проведение самодиагностики материально-технических условий при введении ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса | до 15 июля 2023 | Шумская О.В., директор | Определены дефициты и способы их ликвидации при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса |
| 4.3. | Внедрение системы мониторинга готовности к введению ФООП в соответствии с системой диагностики, разработанной министерством образования Белгородской области, БелИРО | апрель-август 2023 | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Обеспечен промежуточный контроль готовности к введению ФООП, качества реализации ФООП. |
| 4.4. | Внедрение системы мониторинга качества реализации ФООП | сентябрь – октябрь 2023 | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Обеспечен контроль качества введения ФООП в общеобразовательных учреждениях |
| <i>5. Информационное обеспечение введения ФООП</i> | | | | |
| 5.1. | Информирование общественности через средства массовой информации, посредством размещения информации в социальных сетях о подготовке и успешных практиках введения ФООП | ежемесячно, 2023 | Шумская О.В., директор | Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при введении ФООП |
| 5.2. | Ведение разделов, посвящённых вопросам введения и реализации ФООП, на официальном сайте школы | постоянно | Шумская О.В., директор Лукинова Т.Н., заместитель директора | Организация информирования по актуальным вопросам введения и реализации ФООП |